



+ Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria  
Direzione Generale  
Ufficio IV  
III Settore

Prot. n. AOODRCAL/16567

Catanzaro, 25/11 /2014

Ai Dirigenti Scolastici  
delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado  
della Regione Calabria

**LORO SEDI**  
e.p.c. Al Dirigente e Ai Responsabili degli Uffici  
VI -VII -VIII- IX - X  
Dell'USR - **LORO SEDI**

Alle OO.SS. Comparto Scuola

**LORO SEDI**

**OGGETTO: COMPARTO SCUOLA CISL/SCUOLA. - SCIOPERO 1° DICEMBRE 2014.**

**CON NOTA PROT. N. 33641 DEL 21/11/2014**, PUBBLICATA SULLA RETE INTRANET, IL MIUR – UFFICIO GABINETTO – INFORMA CHE NELL'AMBITO DELLO SCIOPERO NAZIONALE DEL PERSONALE DI TUTTI I COMPARTI DEL PUBBLICO IMPIEGO INDETTO PER IL 1° DICEMBRE 2014, LA CISL/SCUOLA HA PROCLAMATO LO SCIOPERO PER L'INTERA GIORNATA DEL PERSONALE DOCENTE E ATA DEL COMPARTO SCUOLA E DEL PERSONALE DELL'AREA V DELLA DIRIGENZA SCOLASTICA.

L'AZIONE DI SCIOPERO IN QUESTIONE INTERESSA ANCHE IL SERVIZIO PUBBLICO ESSENZIALE "ISTRUZIONE" DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 12 GIUGNO 1990, N. 146 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI E ALLE NORME PATTIZIE DEFINITE AI SENSI DELL'ART. 2 DELLA LEGGE MEDESIMA. PERTANTO IL DIRITTO DI SCIOPERO VA ESERCITATO IN OSSERVANZA DELLE REGOLE E DELLE PROCEDURE FISSATE DALLA CITATA NORMATIVA.

LE SS.LL. AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 6 , DELLA LEGGE SUINDICATA SONO INVITATE AD ATTIVARE, CON LA MASSIMA URGENZA, LA PROCEDURA RELATIVA ALLA COMUNICAZIONE DELLO SCIOPERO ALLE FAMIGLIE ED AGLI ALUNNI, ED ASSICURARE DURANTE L'ASTENSIONE LE PRESTAZIONI RELATIVE AI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI COSI' COME INDIVIDUATI DALLA NORMATIVA CITATA CHE PREVEDE, TRA L'ALTRO, ALL'ART. 5, CHE LE AMMINISTRAZIONI **"SONO TENUTE A RENDERE PUBBLICO TEMPESTIVAMENTE IL NUMERO DEI LAVORATORI CHE HANNO PARTECIPATO ALLO SCIOPERO, LA DURATA DELLO STESSO E LA MISURA DELLE TRATTENUTE EFFETTUATE PER LA RELATIVA PARTECIPAZIONE"**.

DETE INFORMAZIONI DOVRANNO ESSERE ACQUISITE ATTRAVERSO IL PORTALE SIDI , SOTTO IL MENU " I TUOI SERVIZI " , NELL'AREA " RILEVAZIONI " , ACCEDENDO ALL'APPOSITO LINK " RILEVAZIONE SCIOPERI " E COMPILANDO TUTTI I CAMPI DELLA SEZIONE CON I SEGUENTI DATI:

- **IL NUMERO DEI LAVORATORI DIPENDENTI IN SERVIZIO;**
- **IL NUMERO DEI DIPENDENTI ADERENTI ALLO SCIOPERO ANCHE SE NEGATIVO;**
- **IL NUMERO DEI DIPENDENTI ASSENTI PER ALTRI MOTIVI;**
- **AMMONTARE DELLE RETRIBUZIONI TRATTENUTE.**

SI PREGANO LE SS. LL. DI OTTEMPERARE A QUANTO SOPRA ESPOSTO, TENENDO CONTO CHE I DATI DEVONO ESSERE INSERITI NEL PIU' BREVE TEMPO POSSIBILE E CHE LA SEZIONE DOVRÀ ESSERE COMUNQUE **COMPILATA ANCHE IN CASO DI RISPOSTA NEGATIVA.**

**EVENTUALI COMUNICAZIONI POSSONO ESSERE EFFETTUATE AL NUMERO DI FAX 06/58492716 OPPURE VIA E - MAIL [gabmin.relazioniisindacali@istruzione.it](mailto:gabmin.relazioniisindacali@istruzione.it)**

IL DIRIGENTE VICARIO  
f.to Giuseppe Mirarchi

firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93

Il responsabile del procedimento: Asta Sabrina - tel: 0961 734435 – [sabrina.asta@istruzione.it](mailto:sabrina.asta@istruzione.it)  
Il responsabile dell'istruttoria : Trapasso Rosa - tel: 0961 734437 – [rosa.trapasso@istruzione.it](mailto:rosa.trapasso@istruzione.it)  
Il responsabile dell'istruttoria : Messineo Elisabetta – tel 0961 734440 – [elisabetta.messineo@istruzione.it](mailto:elisabetta.messineo@istruzione.it)